

Istruzioni per la trasmissione dei dati del questionario alla Società Italiana Marketing

I dati raccolti attraverso i questionari devono essere inseriti nel "data entry". Il data entry è un file excel in cui, in corrispondenza di ogni riga vanno riportate le risposte del singolo questionario. Quindi, se avete raccolto 50 questionari dovete indicare le risposte in 50 righe.

Ad esempio, con riferimento alla domanda 1 della Sezione I, se il vostro questionario riporta la risposta "a", scriverete "a" sotto "Risposta" nel data entry.

Sezione I - Domanda 1	
Risposta	Altro (specificare)
a	

Se un intervistato dovesse aver risposto "Altro", occorre specificarlo nella colonna "Altro".

Sezione I - Domanda 1	
Risposta	Altro (specificare)
	Una impresa privata

Immaginando che un secondo questionario riporti, sempre in corrispondenza della stessa domanda, la risposta "d", scriverete "d" nella stessa sezione ma nella riga successiva.

Sezione I - Domanda 1	
Risposta	Altro (specificare)
a	
b	

In caso di domanda che prevede fino a tre risposte, occorre indicare le risposte nelle colonne dedicate; se viene indicata una sola risposta riportarle nella colonna "Prima risposta", se le risposte indicate sono due, utilizzare le colonne "Prima risposta" e Seconda risposta".

Sezione III -Domanda 2		
Prima risposta	Seconda risposta	Terza risposta
c	a	b

Il data entry completo, con i dati raccolti da ciascun gruppo, dovrà essere nominato con il nome e cognome del Capogruppo della squadra (es.: dataentry_MarioRossi.xlsx) ed inviato all'indirizzo email: premiosimbnl@gmail.com

La Società Italiana Marketing verificherà che a ciascun elaborato ricevuto corrisponda un foglio di data entry, pena l'esclusione della squadra dalla competizione.